|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | Divenire un'azienda di tirocinio per impiegato di commercio  Informazioni in merito a un tirocinio di impiegato di commercio e  a uno stage in uno studio legale |  |

L'Associazione apprendistato avvocatura fornisce supporto per il chiarimento delle seguenti domande agli studi legali che desiderano impegnarsi nella formazione di apprendisti di commercio:

* Quali possibilità di impiego vi sono per le persone in formazione o per gli stagisti nel suo studio legale?
* Lei dispone di una postazione di lavoro adeguata e delle infrastrutture che sono usualmente necessarie per l'esercizio della professione?
* Dispone di una o più persone che si prestano alla formazione e all'assistenza?
* I collaboratori soddisfano i relativi requisiti di formazione?

Molte di queste domande sono probabilmente nuove per lei o le mancano l'esperienza e i termini di paragone. L'associazione è volentieri a sua disposizione nell'ambito di un colloquio di consulenza gratuito:

Gruppo di aziende avvocatura

Società degli impiegati del commercio – Sezione Ticino  
Via Vallone 27, Casella postale 302, 6500 Bellinzona 5

Persona di contatto Cinzia Mingrone   
Telefono 091 821 01 01  
E-mail info@sicticino.ch   
Sito web www.sicticino.ch

**Esigenze poste a un'azienda di tirocinio di impiegato di commercio**

Il regolamento concernente la formazione per la professione "Impiegato di commercio/Impiegata di commercio" dispone quanto segue:

|  |
| --- |
| *Art. 2 Esigenze poste all'azienda di tirocinio*   1. Le persone in formazione possono essere formate unicamente da aziende di tirocinio che garantiscono di impartire integralmente il programma di formazione definito dal presente regolamento. 2. Le aziende di tirocinio che non sono in grado di impartire l’insegnamento di singole parti del programma di formazione possono formare persone solo se si impegnano a far loro apprendere tali nozioni in un’altra azienda di tirocinio. Il nome di questa azienda di tirocinio, il contenuto e la durata della formazione completiva vengono indicati nel contratto di tirocinio. 3. Sono autorizzati a formare persone in formazione:    1. gli impiegati di commercio qualificati con una pratica professionale di due anni;    2. le persone qualificate in professioni affini con una pratica professionale nel settore commerciale di tre anni;    3. le persone con una pratica professionale nel settore commerciale e che inoltre hanno concluso gli studi presso: - università, scuole universitarie, cicli di formazione superiori svolti contestualmente all’esercizio di una  professione, di durata perlomeno biennale,  - che sono in possesso di  un attestato professionale federale o di un diploma federale;    4. le persone che hanno già formato con successo delle persone e che vantano una pratica qualificata nel settore commerciale. 4. La formazione avviene sulla base del modello di guida metodica di un ramo di formazione e d’esame accreditato. Questo modello si basa sul modello di guida metodica standard. (Nota: nell'ambito avvocatura si tratta del ramo "Servizi e amministrazione" oppure "Notariato") 5. L’autorità cantonale competente stabilisce l’idoneità di un’azienda a formare apprendisti. Restano riservate le disposizioni generali della LFPr. 6. Il numero di contratti di tirocinio per ogni azienda di tirocinio dipende dal numero di collaboratori e collaboratrici qualificati ai sensi dell’art. 2 cpv. 3. Se la formatrice o il formatore svolge la propria attività da sola/o, può formare una persona sola. Una seconda persona può iniziare il proprio tirocinio quando la prima inizia l’ultimo anno di tirocinio. Di norma è autorizzata una persona in formazione per ogni tre collaboratrici/collaboratori. In casi eccezionali, l’autorità cantonale decide quante persone possono essere formate contemporaneamente in un’azienda di tirocinio. |

**Autorizzazione a formare quale azienda**

Il suo studio legale necessita di un'autorizzazione a formare per il tirocinio di Impiegata/impiegato di commercio AFC da parte del competente ufficio della formazione professionale cantonale.

Essa è rilasciata sulla base della verifica della capacità di formazione del suo studio legale. La Divisione della formazione professionale/Segreteria generale a Breganzona ha a disposizione i relativi moduli per l’iscrizione. A seconda del cantone, otterrà questa autorizzazione sulla base della sua documentazione scritta o dopo una visita aziendale da parte di un ispettore professionale. Di principio tutti i cantoni hanno un grande interesse ad avere nuove aziende di formazione e sono anche molto disponibili in caso di domande.

Importante: per formare gli stagisti non è necessaria alcuna autorizzazione a formare poiché non si stipula un contratto di tirocinio, ma un contratto per un periodo di pratica con la scuola di commercio.

**Svolgere i corsi per formatori**

Oltre all'autorizzazione a formare, una persona nel suo studio legale deve svolgere la formazione di formatore. Senza un formatore qualificato la sua azienda non otterrà a lungo andare alcuna autorizzazione a formare. Parimenti, una persona nello studio legale (l'ideale sarebbe il formatore stesso) deve disporre di una formazione commerciale e di almeno due anni di esperienza professionale. La relativa persona è responsabile per l'intera formazione e deve essere in grado di organizzare la formazione degli apprendisti in modo tale che gli obiettivi di apprendimento prescritti siano insegnati con successo.

È importante che i responsabili siano preparati in modo ottimale al loro compito. Oltre ai corsi per formatori vi è anche la possibilità di partecipare a workshop di mezza giornata che preparano allo svolgimento della formazione. Per gli studi legali interessati, l'ordine degli avvocati del Cantone di Zurigo offre questi workshop specificatamente per il settore dell'avvocatura. Essi sono tenuti secondo le disposizioni ufficiali della SEFRI (Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione) e dello IUFFP (Istituto Universitario federale per la formazione professionale). Trova le informazioni all'indirizzo [www.zav.ch](http://www.zav.ch) del sito web dell'ordine.

**Possibilità di impiego delle persone in formazione**

* Per quali lavori, in quali ambiti (ev. settori) può impiegare le persone in formazione?
* Dispone di una postazione di lavoro adeguata?
* Chi può assumersi l'assistenza e la formazione?

**Postazione di lavoro**

Ogni persona in formazione ha diritto a una propria postazione di lavoro. In particolare per i giovani è importante avere un posto di lavoro familiare, assumersi la responsabilità per lo stesso, strutturarlo in maniera ottimale e tenerlo in ordine. L'arredo della postazione di lavoro può variare. Oltre a una superficie di lavoro sufficiente e a una buona illuminazione, dovrebbe essere presente anche uno spazio per depositare gli oggetti personali (cassettiera, armadio laterale). Un proprio computer è oggigiorno lo standard.

**Ulteriori informazioni**

Sul sito web dell'associazione [www.lehrstellenadvokatur.ch](http://www.lehrstellenadvokatur.ch) sono disponibili diversi promemoria e informazioni in merito alla formazione e all'assistenza delle persone in formazione nello studio legale.

Winterthur, gennaio 2018